

"УТВЕРЖДАЮ"

Руководитель (уполномоченное лицо)
Управление образования администрации города Магнитогорска
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия структурного подразделения, ответственного за исполнение функций, связанных с исполнением муниципального задания)

И.о. начальника управления образования администрации города Магнитогорска
(должность) Т.Л. Полунина
(подпись) (расшифровка подписи)

«31» декабря 2015г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 193
на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

Наименование муниципального учреждения
Виды деятельности муниципального учреждения
Вид муниципального учреждения

Муниципальное общеобразовательное учреждение "Магнитогорский городской многопрофильный лицей при Магнитогорском государственном техническом университете (МГТУ) им. Г.И. Носова" города Магнитогорска
Образование и наука
Общеобразовательная организация
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

КОДЫ	
Форма по ОКУД	506001
Дата по сводному реестру	31.12.2015
по ОКВЭД	80.10.2
по ОКВЭД	
по ОКВЭД	

ЧАСТЬ 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ
РАЗДЕЛ № 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица без ограничений возможностей здоровья
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество оказываемой муниципальной услуги:

Уникальный реестровый номер по базовому (отраслевому) перечню

11020000000003000100

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11020000000003000100	1. Образовательная программа начального общего образования	Очная	Доля учащихся, переведенных в следующий класс	Процент	744	100	100	100
			Удовлетворенность населения качеством общего образования	Процент	744	85	85	85

Допустимы (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
				наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11020000000003000100	1. Образовательная программа начального общего образования	Очная	Число обучающихся	чел.	792	242	242	242	0	0	0

Допустимы (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Стандарт по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	1. Информация об оказываемых муниципальных услугах; 2. Информация о режиме работы	По мере обращения
Информация на информационных стендах	1. Информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; 2. Информация об оказываемых услугах; 3. Информация о режиме работы; 4. Информация о телефоне горячей линии; 5. Расписание учебных занятий; 6. Публичный отчет руководителя;	Ежегодно; По мере изменения
Информация в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	1. Информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; 2. Информация об оказываемых услугах; 3. Информация о режиме работы; 4. Информация о телефоне горячей линии; 5. Расписание учебных занятий; 6. Публичный отчет руководителя;	Ежегодно; По мере изменения

цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг в случаях, если нормативно-правовым актом предусмотрено их оказание на платной основе
 и/или нормативно-правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
 и/или нормативно-правовой акт, устанавливающий цены (тарифы)

5.2 Значения предельных цен (тарифов)

Контингент	Период	Предельные цены (тарифы), руб				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
		2014	2015	2016	2017	2018
		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-

ЧАСТЬ 2. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация или реорганизация образовательного учреждения. Отсутствие условий для предоставления муниципальной услуги

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка, документальная проверка	В соответствии с планом работы Управления образования и по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)	Управление образования администрации города

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания _____ ежемесячно, ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежемесячно, 3 числа месяца, следующего за отчетным, ежеквартально, 4 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным

Руководитель (уполномоченное лицо)



Директор
 (подпись)

Л.В. Горюдая
 (подпись)

Л.В. Горюдая
 (расшифровка подписи)

" 31 " декабря 2015г.